

ALGEMENE VOORWAARDEN

ARTIKEL 1. DEFINITIES EN BEGRIPPEN

In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven:

1. **Bookzo:** de gebruiker van deze algemene voorwaarden, gevestigd aan De Vang 33, 1792 CV Oudeschild.
2. **Afnemer:** de natuurlijke, bedrijfs- of beroepsmatige wederpartij van Bookzo
3. **Overeenkomst:** de (licentie)overeenkomst inzake levering en installatie van Programmatuur, een en ander in de meest ruime zin van het woord, zoals vastgelegd in een door beide partijen overeengekomen document en de documenten die daarin eventueel van toepassing worden verklaard, zoals de offerte
4. **Website:** www.bookzo.nl
5. **Gebruiksrecht/Licentie:** het door Bookzo krachtens de Overeenkomst aan Afnemer verstrekte recht om, met inachtneming van de bepalingen van deze algemene voorwaarden, Programmatuur in zijn organisatie te doen gebruiken door categorieën en/of (ten hoogste) aantallen gebruikers als omschreven in de Licentie-overeenkomst
6. **Licentie-overeenkomst:** de door Bookzo met Afnemer in welke vorm dan ook (schriftelijk, in briefvorm of mondeling) gesloten Overeenkomst met betrekking tot beschikbaarstelling van Programmatuur
7. **Werkzaamheden:** het zonder enige ondergeschiktheid en buiten dienstbetrekking of aanneming van werk verrichten van diensten c.q. het geven van adviezen zoals hiervoor genoemd, een en ander in de meest ruime zin van het woord en zoals vermeldt in de opdrachtbevestiging
8. **Programmatuur:** de in de Overeenkomst bepaalde computerprogramma's en de daarbij behorende gebruikersdocumentatie
9. **Voorwaarden:** deze algemene voorwaarden

ARTIKEL 2. ALGEMEEN

1. Deze Voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en Overeenkomst tussen Bookzo en Afnemer waarop Bookzo deze Voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze Voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken. Het sluiten van een Overeenkomst met Bookzo houdt in dat Afnemer de toepasselijkheid van deze Voorwaarden onvoorwaardelijk accepteert.
2. De Voorwaarden zijn eveneens van toepassing op Overeenkomsten met Bookzo, voor de uitvoering waarvan door Bookzo derden dienen te worden betrokken.
3. Indien één of meerdere bepalingen in deze Voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overige in deze Voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. Bookzo en de Afnemer zullen dan in overleg treden om nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.
4. Indien Bookzo niet steeds strikte naleving van deze Voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat Bookzo in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze Voorwaarden te verlangen.
5. Eventuele afwijkingen op deze Voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen en gelden slechts ten aanzien van de specifieke Overeenkomst waarop de afwijkingen betrekking hebben.
6. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere algemene voorwaarden van Afnemer wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
7. Indien onduidelijkheid bestaat over de uitleg van één of meerdere bepalingen van deze Voorwaarden, dan dient de uitleg plaats te vinden 'naar de geest' van deze bepalingen.
8. Indien zich tussen partijen een situatie voordoet die niet in deze Voorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie te worden beoordeeld naar de geest van deze Voorwaarden.
9. In het geval deze Voorwaarden en de Overeenkomst onderling strijdige bepalingen bevatten, gelden de in de Overeenkomst opgenomen voorwaarden.

ARTIKEL 3. TOTSTANDKOMING OVEREENKOMST

1. De Overeenkomst wordt gevormd door deze Voorwaarden samen met de overige gemaakte afspraken per licentie-overeenkomst, bestelformulier, brief of e-mail.
2. De Overeenkomst tussen Bookzo en Afnemer komt tot stand door het plaatsen of doen van een schriftelijke of mondelinge (telefonische) bestelling, inschrijving dan wel opdracht bij Bookzo en de aanvaarding van deze bestelling, inschrijving dan wel opdracht door Bookzo. Afnemer aanvaardt door zijn schriftelijke of mondelinge bestelling, inschrijving dan wel opdracht of verstrekking van de opdracht deze Voorwaarden.
3. De in het vorige lid genoemde aanvaarding door Bookzo kan via elk communicatiemiddel plaatsvinden. Dit geldt eveneens indien de bestelling of opdracht van Afnemer langs elektronische weg is geplaatst.

4. Op Bookzo rust geen enkele verplichting om Afnemer middelen ter beschikking te stellen om invoerfouten door Afnemer te kunnen opsporen of corrigeren. Tussen partijen geldt de inhoud van de opdracht of bestelling van Afnemer zoals deze door Bookzo is ontvangen, als juist. Invoerfouten en andere fouten gemaakt bij het verstrekken van de bestelling of opdracht komen voor rekening en risico van Afnemer.
5. Informatie, afbeeldingen, mondelinge mededelingen, opgaven etc. met betrekking tot alle aanbiedingen en de belangrijkste kenmerken van de Programmatuur die telefonisch of via e-mail worden verstrekt worden zo nauwkeurig mogelijk (weer)gegeven of gedaan. Bookzo garandeert echter niet dat alle aanbiedingen en Programmatuur volledig met de gegeven informatie in overeenstemming zijn. Afwijkingen kunnen in beginsel geen aanleiding zijn tot schadevergoeding en/of ontbinding.
6. De offertes en aanbiedingen die door Bookzo worden gedaan zijn vrijblijvend en herroepelijk, tenzij in de offerte een termijn voor aanvaarding is gesteld. Indien geen aanvaardingstermijn is gesteld, kan aan de offerte of aanbieding op generlei wijze enig recht worden ontleend indien de dienst of het product waarop de offerte of de aanbieding betrekking heeft in de tussentijd niet meer beschikbaar is.
7. Bookzo kan niet aan zijn offertes of aanbiedingen worden gehouden indien Afnemer redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
8. De in een offerte of aanbieding vermelde prijzen zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, eventuele in het kader van de Overeenkomst te maken kosten, daaronder begrepen reis- en verblijf-, verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.

ARTIKEL 4. UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST

1. Alle diensten van Bookzo worden uitgevoerd op basis van een inspanningsverbintenis tenzij en voor zover in de schriftelijke Overeenkomst Bookzo uitdrukkelijk een resultaat heeft toegezegd en het betreffende resultaat tevens met voldoende bepaaldheid is omschreven.
2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de Overeenkomst dit vereist, heeft Bookzo het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door hulppersonen en derden waaronder begrepen hosting providers. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten. Bij het inschakelen van derden zal Bookzo de nodige zorgvuldigheid in acht nemen.
3. Bookzo is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van tekortkomingen van deze hulppersonen en derden en gaat er van uit en bedingt zo nodig bij dezen, dat elke opdracht aan Bookzo de bevoegdheid inhoudt om eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van hulppersonen en derden mede namens de Afnemer te aanvaarden.
4. De Afnemer draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Bookzo aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Afnemer redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig aan Bookzo worden verstrekt.
5. Indien de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Bookzo zijn verstrekt, heeft Bookzo het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en / of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de dan gebruikelijke tarieven aan de Afnemer in rekening te brengen.
6. De uitvoeringstermijn vangt niet eerder aan dan nadat de Afnemer de gegevens aan Bookzo ter beschikking heeft gesteld. Bookzo is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Bookzo is uitgegaan van door de Afnemer verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens.
7. Indien de Afnemer in gebreke mocht komen in de deugdelijke nakoming van hetgeen waartoe hij jegens Bookzo gehouden is, dan is de Afnemer aansprakelijk voor alle schade aan de zijde van Bookzo daardoor direct of indirect ontstaan.
8. Bookzo zal zich bij wijze van uitoefening van haar werkzaamheden houden aan de standaardrichtlijnen, regels en/of reglementen die voor beroepsbeoefenaren zoals Bookzo in het algemeen gelden op het moment van het aangaan van de Overeenkomst van opdracht, althans voor zover daarvan niet uitdrukkelijk of stilzwijgend is afgeweken.
9. Indien is overeengekomen dat de dienstverlening in fasen zal plaatsvinden, is Bookzo gerechtigd de aanvang van de diensten die tot een fase behoren uit te stellen totdat Afnemer de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
10. Afnemer mag niet zonder schriftelijke toestemming van Bookzo rechten en verplichtingen, welke voortvloeien uit een Overeenkomst, aan derden overdragen.

ARTIKEL 5. GEBRUIKSRECHT (LICENTIE) EN BEPERKINGEN

1. De Programmatuur wordt niet verkocht, maar in niet-exclusieve licentie gegeven
2. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, strekt de verplichting tot terbeschikkingstelling door Bookzo en het gebruiksrecht van Afnemer zich uitsluitend uit tot de zogeheten objectcode van de Programmatuur. Het gebruiksrecht van Afnemer strekt zich niet uit tot de broncode van de Programmatuur. De broncode van de Programmatuur en de bij de ontwikkeling van de Programmatuur voortgebrachte technische documentatie worden nimmer aan Afnemer ter beschikking gesteld, ook niet indien Afnemer bereid is voor de terbeschikkingstelling een financiële vergoeding te voldoen.
3. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, is Bookzo niet gehouden tot terbeschikkingstelling van andere dan de overeengekomen Programmatuur of programma- of databibliotheken, ook niet indien die nodig zijn voor het gebruik en/of onderhoud van de Programmatuur. Indien in afwijking van het vorenstaande door Bookzo tevens andere dan de overeengekomen Programmatuur en/of programma- of databibliotheken ter beschikking gesteld moet worden, kan Bookzo verlangen dat Afnemer daarvoor een separate schriftelijke Overeenkomst aangaat.
4. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, zijn in de prestatieverplichtingen van Bookzo niet begrepen het onderhoud van de

Programmatuur en/of het verlenen van ondersteuning aan de Afnemers van de Programmatuur. Indien in afwijking van het vorenstaande Bookzo tevens zodanig onderhoud en/of ondersteuning verleend moet worden, kan Bookzo verlangen dat Afnemer daarvoor een separate schriftelijke Overeenkomst aangaat.

5. Het recht tot gebruik van de Programmatuur is steeds niet-exclusief, niet-overdraagbaar en niet-sublicentieerbaar.
6. Afnemer zal de tussen partijen overeengekomen beperkingen in het recht tot gebruik van de Programmatuur steeds stipt naleven. Afnemer is zich er van bewust dat schending van een overeengekomen gebruiksbeperking zowel een toerekenbaar tekortschieten in de nakoming van de Overeenkomst met Bookzo inhoudt alsook inbreuk op de rechten van intellectuele eigendom van de Programmatuur vormt. De overeengekomen gebruiksbeperkingen kunnen onder meer betrekking hebben op:
 7. het soort of type apparatuur waarvoor de Programmatuur bestemd is, en/of - het maximaal aantal verwerkingseenheden waarvoor de Programmatuur bestemd is,
 8. en/of bepaalde - al dan niet met naam of functie aangeduide - personen die binnen de organisatie van Afnemer de Programmatuur mogen gebruiken,
 9. en/of het maximaal aantal Afnemers dat - al dan niet gelijktijdig - binnen de organisatie van Afnemer de Programmatuur mag gebruiken,
 10. en/of - de locatie waarop de Programmatuur gebruikt mag worden, en/of - bepaalde vormen en doeleinden van gebruik (bijv. zakelijk gebruik of gebruik voor privédoeleinden),
 11. en/of - iedere andere kwantitatieve of kwalitatieve beperking.
12. Bookzo is steeds gerechtigd technische maatregelen te doen nemen ter bescherming van de Programmatuur tegen onrechtmatig gebruik en/of tegen gebruik op een andere wijze of voor andere doeleinden dan tussen partijen is overeengekomen.
13. Afnemer zal nimmer technische voorzieningen die bedoeld zijn om de Programmatuur te beschermen, (laten) verwijderen of (laten) omzeilen.
14. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, mag Afnemer de Programmatuur uitsluitend in en ten behoeve van zijn eigen bedrijf of organisatie gebruiken en uitsluitend voor het beoogd gebruik. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, zal Afnemer de Programmatuur niet gebruiken voor de verwerking van gegevens ten behoeve van derden, zoals 'time-sharing', 'application service provision', 'software as a service' en 'outsourcing'.
15. Het gebruiksrecht vangt aan op het moment dat de Overeenkomst tot stand is gekomen.
16. Bookzo is gerechtigd naar eigen inzicht vernieuwingen aan te brengen in de Programmatuur. Bookzo zal Afnemer tijdig op de hoogte stellen van de verwerking van updates en/of upgrades voor zover deze van belang zijn voor het gebruik van de Programmatuur, een en ander naar oordeel van Bookzo.

ARTIKEL 6. SUPPORT EN ONDERHOUDSOVEREENKOMSTEN

1. Indien voor de door Bookzo geleverde Programmatuur een onderhoudsovereenkomst is gesloten of indien in de gebruiksvergoeding van de Programmatuur onderhoud is inbegrepen, zal Afnemer in overeenstemming met de gebruikelijke procedures van Bookzo geconstateerde fouten in de Programmatuur gedetailleerd aan Bookzo melden. Na ontvangst van de melding zal Bookzo zich naar beste vermogen inspannen fouten te herstellen en/of verbeteringen aan te brengen in latere nieuwe versies van de Programmatuur. De resultaten zullen afhankelijk van de urgentie op de door Bookzo te bepalen wijze en termijn aan Afnemer ter beschikking worden gesteld.
2. Bookzo is gerechtigd tijdelijke oplossingen dan wel programmaomwegen of probleemvermijdende beperkingen in de Programmatuur aan te brengen.
3. Bookzo staat er niet voor in dat de Programmatuur zonder onderbreking, fouten of andere gebreken zal werken of dat alle fouten of andere gebreken worden verbeterd.
4. Indien een onderhoudsovereenkomst is gesloten, zal Bookzo bij het beschikbaar komen van verbeterde versies van de Programmatuur deze aan Afnemer ter beschikking stellen.
5. Drie maanden na het beschikbaar stellen van een verbeterde versie is Bookzo niet meer verplicht tot het herstellen van eventuele fouten in de oude versie en tot het verlenen van ondersteuning met betrekking tot een oude versie.
6. Voor het ter beschikking stellen van een versie met nieuwe mogelijkheden en functies kan Bookzo van Afnemer verlangen dat deze een nieuwe Overeenkomst met Bookzo aangaat en dat voor de terbeschikkingstelling een nieuwe vergoeding wordt betaald.
7. Indien Afnemer niet gelijktijdig met het aangaan van de Overeenkomst tot terbeschikkingstelling van de Programmatuur een onderhoudsovereenkomst met Bookzo is aangegaan, kan Bookzo niet gehouden worden op een later moment alsnog een onderhoudsovereenkomst aan te gaan.
8. Bij gebreke van een uitdrukkelijk overeengekomen factureringsschema zijn alle bedragen die betrekking hebben op onderhoud van Programmatuur voor aanvang van de onderhoudsperiode verschuldigd.
9. De overeenkomst voor onderhoud wordt aangegaan voor de tussen partijen overeengekomen duur, bij gebreke waarvan een duur van één jaar geldt.
10. De duur van de onderhoudsovereenkomst wordt telkens stilzwijgend voor de oorspronkelijke periode verlengd, tenzij Afnemer of Bookzo de overeenkomst schriftelijk beëindigt met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden voor het einde van de betreffende periode.

ARTIKEL 7. (LEVERINGS)TERMIJNEN

1. Bookzo zal de Programmatuur op CD of met gebruikmaking van telecommunicatiefaciliteiten (online) aan Afnemer afleveren. Bookzo bepaalt de wijze van aflevering.
2. Uitsluitend indien schriftelijk tussen partijen overeengekomen, zal Bookzo de Programmatuur bij Afnemer installeren. Bij gebreke van uitdrukkelijke afspraken op dat gebied zal Afnemer zelf de Programmatuur installeren, inrichten, parametriseren, tunen en indien nodig de gebruikte apparatuur en gebruiksomgeving aanpassen.
3. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, is Bookzo niet verplicht tot het uitvoeren van dataconversie.
4. De terbeschikkingstelling van documentatie geschiedt in digitale vorm met een door Bookzo te bepalen inhoud. Bookzo beslist over de vorm en de taal waarin de Afnemersdocumentatie wordt verstrekt.
5. Indien partijen niet zijn overeengekomen dat een acceptatietest zal worden uitgevoerd, aanvaardt Afnemer de Programmatuur in de staat waarin deze zich op het moment van aflevering bevindt ('as is'), derhalve met alle zichtbare en onzichtbare fouten en gebreken, onverminderd de verplichtingen van Bookzo op grond van de garantieregeling van artikel 15.
6. Alle door Bookzo genoemde of overeengekomen (leverings)-termijnen zijn naar beste weten vastgesteld op grond van de gegevens die bij het aangaan van de Overeenkomst bij Bookzo bekend waren.
7. Bookzo spant zich er naar behoren voor in overeengekomen (leverings)termijnen zoveel mogelijk in acht te nemen. De enkele overschrijding van een genoemde of overeengekomen (leverings)-termijn brengt Bookzo niet in verzuim.
8. In alle gevallen, daarom ook indien partijen schriftelijk en uitdrukkelijk een uiterste termijn zijn overeengekomen, komt Bookzo wegens tijdoverschrijding eerst in verzuim nadat Afnemer hem schriftelijk in gebreke heeft gesteld.
9. Bookzo is niet gebonden aan al dan niet uiterste (leverings)termijnen die vanwege buiten zijn macht gelegen omstandigheden die zich na het aangaan van de Overeenkomst hebben voorgedaan, niet meer gehaald kunnen worden.
10. Bookzo is niet gebonden aan een al dan niet uiterste leveringstermijn als partijen een wijziging van de inhoud of omvang van de Overeenkomst (meerwerk, wijziging van specificaties etc.) zijn overeengekomen. Indien overschrijding van enige termijn dreigt, zullen Bookzo en Afnemer zo spoedig mogelijk in overleg treden.

ARTIKEL 8. LICENTIECODE EN PRIJZEN PROGRAMMATUUR

1. Op verzoek kan Afnemer een demonstratieversie downloaden welke 30 dagen geldig is. Na verloop van de demonstratieversie kan de definitieve versie vrijgegeven worden door het ingeven van de licentiecode.
2. De licentiecode wordt verstuurd na het sluiten van de Overeenkomst met inachtneming van het volgende:
3. Bij directe betaling wordt direct een onbeperkte licentiecode verstuurd.
4. Bij betaling via overboeking krijgt Afnemer eerst een tijdelijke licentiecode die 30 dagen geldig is. Na ontvangst door Bookzo van de betaling wordt de definitieve licentiecode verzonden aan Afnemer.
5. De betreffende licentiecode is alleen bestemd voor Afnemer en mag niet aan derden ter hand worden gesteld op welke manier dan ook.
6. De Afnemer heeft binnen de hoofdversie (1, 2, 3, etc.) recht op updates die bugs oplossen dus bijvoorbeeld van (1.12 > 1.13).
7. Voor overgang naar een grotere versie (1.12 > 2.02) moet een nieuwe licentie aangeschaft worden. Bestaande Afnemers krijgen korting op de nieuwe versie.
8. De bij de Programmatuur genoemde prijzen zijn in euro's en exclusief BTW tenzij anders vermeld.
9. Bookzo kan niet gehouden worden aan prijsvermeldingen die evident onjuist zijn, bijvoorbeeld als gevolg van kennelijke invoer-, zet- of drukfouten. Aan onrechtmatige prijsinformatie kunnen geen rechten worden ontleend.
10. Indien de prijzen voor de aangeboden Programmatuur in de periode tussen de bestelling en de uitvoering daarvan zijn verhoogd, is Afnemer gerechtigd de bestelling te annuleren dan wel de Overeenkomst te ontbinden binnen tien (10) dagen na mededeling van de prijsverhoging door Bookzo.

ARTIKEL 9. HONORARIUM DIENSTEN BIJ MAATWERK

1. Afnemer is bij maatwerk verplicht om aan Bookzo het overeengekomen honorarium te betalen. Het honorarium en eventuele kostenramingen zijn in euro's, exclusief reis- en verblijfskosten, exclusief BTW en eventuele andere heffingen van overheidswege.
2. Indien Bookzo dat wenselijk acht, is Bookzo gerechtigd om aan Afnemer een redelijk voorschot op het honorarium voor de nog te verrichten werkzaamheden te vragen. Bookzo is gerechtigd om de aanvang van zijn werkzaamheden op te schorten totdat het voorschot is voldaan dan wel daarvoor voldoende zekerheid is gesteld.
3. Het honorarium van Bookzo wordt vastgesteld aan de hand van een uurhonorarium of in de vorm van een vast bedrag, hetzij t.b.v. een bepaalde opdracht, hetzij per boekjaar c.q. kalenderjaar. Het honorarium is op geen enkele wijze afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht.
4. Indien Afnemer daarom verzoekt, zal Bookzo voorafgaand aan de aanvang van zijn werkzaamheden een opgave doen van de geschatte kosten in verband met de door hem en/of derden te verrichten werkzaamheden.
5. Indien Afnemer en Bookzo geen vast bedrag t.b.v. een bepaalde opdracht of per kalenderjaar c.q. boekjaar zijn overeengekomen, wordt het honorarium vastgesteld aan de hand van het uurhonorarium en het totaal van de door Bookzo bestede tijd.
6. Bookzo is te allen tijde gerechtigd tot verhoging van het honorarium zonder dat de Afnemer in dat geval gerechtigd is om de Overeenkomst om die reden te ontbinden, indien de verhoging van de prijs voortvloeit uit een bevoegdheid of verplichting als gevolg van de wet- of regelgeving of haar oorzaak vindt in een stijging van bijv. lonen of op andere gronden die bij het aangaan van de Overeenkomst redelijkerwijs niet voorzienbaar waren.

7. Bookzo kan daarnaast het honorarium verhogen wanneer tijdens de uitvoering van de werkzaamheden blijkt dat oorspronkelijk overeengekomen dan wel verwachte hoeveelheid werk in zodanige mate onvoldoende werd geschat bij het sluiten van de Overeenkomst, en dat niet toerekenbaar is aan Bookzo, dat in redelijkheid niet van Bookzo mag worden verwacht de overeengekomen werkzaamheden te verrichten tegen het oorspronkelijk overeengekomen honorarium.
8. Indien de verhoging in dit en het voorgaande lid meer dan 10% bedraagt, heeft de Afnemer het recht de Overeenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen. Indien een verhoging plaatsvindt gedurende de eerste drie maanden na het sluiten van de Overeenkomst, kan de Afnemer de Overeenkomst opzeggen ongeacht het percentage van de verhoging.
9. Afnemer is gehouden om de redelijke onkosten die door Bookzo in de uitvoering van de opdracht zijn gemaakt te vergoeden.
10. Het honorarium van Bookzo, zo nodig vermeerderd met declaraties van onkosten of van ingeschakelde derden, wordt inclusief de verschuldigde omzetbelasting per maand of - indien de looptijd van de Overeenkomst korter is - na voltooiing van de werkzaamheden aan Afnemer in rekening gebracht.

ARTIKEL 10. BETALING

1. Betaling dient steeds te geschieden binnen veertien (14) dagen na factuurdatum, op een door Bookzo aan te geven wijze, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
2. Indien de Afnemer in gebreke blijft in de tijdige en/of volledige betaling van een factuur, dan is de Afnemer van rechtswege in verzuim. De Afnemer is dan een rente verschuldigd van 1,5% per maand of een deel van een maand, tenzij de wettelijke handelsrente hoger is, in welk geval de wettelijke handelsrente verschuldigd is. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat de Afnemer in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.
3. De Afnemer is nimmer gerechtigd tot verrekening van het door hem aan Bookzo verschuldigde. Bezwaren tegen de hoogte van een factuur schorten de betalingsverplichting niet op. De Afnemer die geen beroep toekomt op afdeling 6.5.3 (de artikelen 231 tot en met 247 boek 6 BW) is evenmin gerechtigd om de betaling van een factuur om een andere reden op te schorten.
4. Indien de Afnemer in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de Afnemer. De buitengerechtelijke kosten worden berekend op basis van wat in de Nederlandse incassopraktijk gebruikelijk is, momenteel de berekeningsmethode volgens Rapport Voorwerk II. Indien Bookzo echter hogere kosten ter incasso heeft gemaakt die redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen de werkelijk gemaakte kosten voor vergoeding in aanmerking. De eventuele gemaakte gerechtelijke en executiekosten zullen eveneens op de Afnemer worden verhaald. De Afnemer is over de verschuldigde incassokosten eveneens rente verschuldigd.
5. Bookzo heeft het recht de door Afnemer gedane betalingen te laten strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de opengevallen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente. Bookzo kan, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod tot betaling weigeren, indien de Afnemer een andere volgorde voor de toerekening van de betaling aanwijst. Bookzo kan volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet eveneens de opengevallen en lopende rente en incassokosten worden voldaan.

ARTIKEL 11. DUUR VAN DE OVEREENKOMST

1. De Overeenkomst tot terbeschikkingstelling van de Programmatuur is aangegaan voor de tussen partijen overeengekomen duur, bij gebreke waarvan een duur van één jaar geldt. De Overeenkomst vangt aan op de dag van terbeschikkingstelling van de Programmatuur aan de Afnemer.
2. De duur van de Overeenkomst wordt telkens stilzwijgend voor de duur van de oorspronkelijke periode verlengd, tenzij Afnemer of Bookzo de Overeenkomst schriftelijk beëindigt met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden vóór het einde van de betreffende periode.
3. Bookzo is bij of na het einde van het gebruiksrecht niet gehouden Afnemer bijstand te verlenen met het oog op een door Afnemer gewenste dataconversie.
4. Indien een Overeenkomst welke naar zijn aard en inhoud niet door volbrenging eindigt, voor onbepaalde tijd is aangegaan, kan deze door elk der partijen na goed overleg en onder opgave van redenen schriftelijk worden opgezegd. Indien tussen partijen geen opzegtermijn is overeengekomen, dient bij de opzegging een redelijke termijn in acht te worden genomen. Partijen zullen wegens opzegging nimmer tot enige schadevergoeding zijn gehouden.
5. Afnemer is nimmer gerechtigd een Overeenkomst van dienstverlening of van opdracht welke voor bepaalde tijd is aangegaan, tussentijds op te zeggen.

ARTIKEL 12. OPSCHORTING EN ONTBINDING

1. Afnemer en Bookzo zijn te allen tijde bevoegd om de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen indien Afnemer of Bookzo:
 2. in staat van faillissement geraakt, dan wel daartoe een aanvraag is ingediend;
 3. surseance van betaling is verleend dan wel daartoe een aanvraag is ingediend;
 4. de bedrijfsvoering staakt.
5. Bookzo is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de Overeenkomst te ontbinden, indien:
 - Afnemer de verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt;
 - na het sluiten van de Overeenkomst Bookzo ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de Afnemer de verplichtingen niet zal nakomen;
 - indien de Afnemer bij het sluiten van de Overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is;

- indien door de vertraging aan de zijde van de Afnemer niet langer van Bookzo kan worden geveerd dat hij de Overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen.
6. Bookzo heeft tevens de bevoegdheid de afgifte van bescheiden of andere zaken aan Afnemer of derden op te schorten, tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op Afnemer volledig zijn voldaan.
 7. Indien de Overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van Bookzo op de Afnemer onmiddellijk opeisbaar. Indien Bookzo de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt hij zijn aanspraken uit de wet en Overeenkomst.

ARTIKEL 13. AANSPRAKELIJKHEID

1. Bookzo zal zijn werkzaamheden naar beste kunnen verrichten en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van Bookzo mag worden verwacht. Indien een fout gemaakt wordt doordat de Afnemer hem onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, is Bookzo voor de daardoor ontstane schade niet aansprakelijk.
2. Hoewel bij de productie en distributie van de Programmatuur door Bookzo uiterste zorg is nagestreefd, kunnen fouten en onvolledigheden niet geheel worden uitgesloten. Bookzo is niet aansprakelijk voor enige schade, direct of indirect, welke is ontstaan door of welke verband houdt met het gebruik, toepassing van, danwel onjuistheden in, door of namens Bookzo uitgebrachte en geleverde Programmatuur en bijbehorende diensten
3. De totale aansprakelijkheid van Bookzo wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst is te allen tijde beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal tweemaal het bedrag van de voor die Overeenkomst bedongen prijs (excl. BTW). Indien de Overeenkomst hoofdzakelijk een duurovereenkomst is met een looptijd van meer dan één jaar, wordt de voor de Overeenkomst bedongen prijs gesteld op tweemaal het totaal van de vergoedingen (excl. BTW) bedongen voor één jaar. In geen geval zal de totale vergoeding voor directe schade echter meer bedragen dan € 10.000 (tienduizend Euro). Bovendien is de aansprakelijkheid van Bookzo in totaliteit beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de afgesloten bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico.
4. Bookzo mag de verplichting tot vergoeding van de schade verrekenen met de niet betaalde facturen en daaruit voortvloeiende rente en kosten.
5. Voor (hulp)personen die Bookzo op aanwijzing van Afnemer heeft ingeschakeld, is Bookzo niet aansprakelijk.
6. Bookzo is indien er sprake is van aansprakelijkheid, uitsluitend aansprakelijk voor directe schade. Voor andere directe, indirecte en/of gevolgschade (inclusief maar niet beperkt tot gederfde winst, bedrijfsstagnatiekosten, verlies van relaties, voortvloeiende uit enige vertraging, verlies van (klant)gegevens, goodwill, schade als gevolg van aanspraken van afnemers van Afnemer, verminking of verlies van data, schade verband houdende met het gebruik van door Afnemer aan Bookzo voorgeschreven zaken en/of geconstateerde gebreken) dan door Afnemer geleden directe vermogensschade is Bookzo niet aansprakelijk.
7. De in voorgaande leden van dit artikel genoemde beperkingen komen te vervallen indien en voor zover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld van Bookzo of diens leidinggevend.
8. De aansprakelijkheid van Bookzo wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een Overeenkomst ontstaat in alle gevallen slechts indien Afnemer Bookzo direct en deugdelijk schriftelijk in gebreke stelt, waarbij een redelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming wordt gesteld, en Bookzo ook na die termijn toerekenbaar te kort blijft schieten in de nakoming van zijn verplichtingen. De ingebrekestelling dient een zo volledig en gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Bookzo in staat is adequaat te reageren.
9. Afnemer is verplicht om binnen 2 maanden nadat Afnemer een onjuistheid in de uitvoering van de opdracht en het al dan niet daaruit voortvloeiende schaderisico heeft gesignaleerd of redelijkerwijze had kunnen signaleren, daarvan schriftelijk mededeling te doen aan Bookzo.
10. Indien de in het voorgaande lid bedoelde mededeling niet of te laat wordt gedaan, is Bookzo op geen enkele wijze verplicht tegenover Afnemer om de geleden schade ongedaan te maken op wijze die past bij, en aansluit op de inhoud van de opdracht en de aard van de werkzaamheden.
11. Afnemer vrijwaart Bookzo voor alle aanspraken die derden tegenover Bookzo pretenderen en uitoefenen ter vergoeding van geleden schade, gemaakte kosten, gederfde winst en andere uitgaven die op enigerlei wijze verband houden met en/of voortvloeien uit de uitvoering door Bookzo van de Overeenkomst.
12. Bookzo is nimmer aansprakelijk voor enige schade welke voortvloeit uit door Afnemer opgedragen werkzaamheden welke in strijd zijn met de in de ict-branche gebruikelijke standaardrichtlijnen.
13. Na verloop van 12 maanden te rekenen vanaf de dag van het verstrekken van het advies/verrichten van de werkzaamheden vervalt ieder recht van Afnemer tegenover Bookzo ter zake schade ontstaan door eventuele tekortkomingen en/of fouten van Bookzo bij de uitvoering van de Overeenkomst.

ARTIKEL 14. OVERMACHT

1. Bookzo is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting tegenover de Afnemer indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.
2. Onder overmacht wordt in deze Voorwaarden verstaan, naast wat op dat gebied in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Bookzo geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Bookzo niet in staat is zijn verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van Bookzo en ziekte van de door de uitvoering van de opdracht aangewezen persoon worden daaronder begrepen. Bookzo heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de Overeenkomst verhindert, intreedt nadat Bookzo zijn verbintenis had moeten nakomen.
3. Tot die omstandigheid wordt in elk geval tevens maar niet uitsluitend gerekend: van overheidswege opgelegde verplichtingen die

consequenties hebben voor het verstrekken van de dienstverlening middels internet, storingen in systemen die deel uit maken van het internet, storingen in de telecommunicatie, infrastructuur, computerinbraak en uitval van elektriciteitsvoorzieningen. Deze bepaling geldt niet alleen ten aanzien van Bookzo maar tevens ten behoeve van de door Bookzo ingeschakelde hosting provider.

4. Bookzo kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de Overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de Overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
5. Voor zover Bookzo ten tijde van het intreden van overmacht zijn verplichtingen uit de Overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Bookzo gerechtigd om het al nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. De Afnemer is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke Overeenkomst.

ARTIKEL 15. GARANTIE

1. Bookzo zal zich naar beste vermogen ervoor inspannen fouten in de Programmatuur binnen een redelijke termijn te herstellen indien deze binnen een periode van drie maanden na terbeschikkingstelling gedetailleerd omschreven schriftelijk bij Bookzo zijn gemeld. Bookzo garandeert niet dat de Programmatuur zonder onderbreking, fouten of overige gebreken zal werken of dat alle fouten en overige gebreken worden verbeterd.
2. Waar in dit artikel sprake is van 'fouten', wordt daaronder verstaan het substantieel niet voldoen aan de door Bookzo schriftelijk kenbaar gemaakte functionele of technische specificaties van de Programmatuur, en, ingeval de Programmatuur geheel of gedeeltelijk maatwerk Programmatuur betreft, aan de tussen partijen schriftelijk uitdrukkelijk overeengekomen functionele of technische specificaties. Van een fout is alleen sprake indien Afnemer deze kan aantonen en indien deze reproduceerbaar is. Afnemer is gehouden van fouten onverwijld melding aan Bookzo te maken.
3. Bookzo kan volgens zijn gebruikelijke tarieven de kosten van herstel in rekening brengen indien sprake is van gebruiksfouten of onoordeelkundig gebruik van Afnemer of van andere niet aan Bookzo toe te rekenen oorzaken. Herstel dan wel vergoeding van verminkte of verloren gegane gegevens valt niet onder de garantie.
4. Herstel van fouten zal geschieden op een door Bookzo te bepalen locatie. Bookzo is gerechtigd tijdelijke oplossingen dan wel programmaomwegen of probleemvermijdende beperkingen in de Programmatuur aan te brengen.
5. Bookzo heeft geen verplichting betreffende herstel voor fouten die na afloop van de in dit artikel bedoelde garantieperiode zijn gemeld, tenzij tussen partijen een onderhoudsovereenkomst is afgesloten welke een zodanige plicht tot herstel omvat.
6. Dataconversie die noodzakelijk is als gevolg van herstel of vervanging valt buiten de garantie.
7. Werkzaamheden en kosten van herstel buiten het kader van deze garantie zullen door Bookzo in rekening worden gebracht conform zijn gebruikelijke tarieven.

ARTIKEL 16. KLACHTEN OVER DIENSTVERLENING

1. Klachten over de verrichte dienstverlening dienen door Afnemer binnen 30 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 60 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan Bookzo. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Bookzo in staat is adequaat te reageren.
2. Indien Afnemer een klacht meldt, schort dit zijn betalingsverplichting niet op.
3. Indien een klacht gegrond is, zal Bookzo de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels door Afnemer aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door Afnemer schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.
4. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, zal Bookzo slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 13.

ARTIKEL 17. GEHEIMHOUDING

1. Tenzij enige wetsbepaling, voorschrift of andere regel haar daartoe verplicht, is Bookzo verplicht tot geheimhouding tegenover derden ten aanzien van vertrouwelijke informatie die is verkregen van de Afnemer. De Afnemer kan ter zake een ontheffing verlenen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
2. Behoudens schriftelijke toestemming van de Afnemer is Bookzo niet gerechtigd de vertrouwelijke informatie die aan haar door de Afnemer ter beschikking wordt gesteld aan te wenden voor een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt in het geval Bookzo voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele- of strafprocedure waarbij deze informatie van belang kan zijn.

ARTIKEL 18. EIGENDOMSVOORBEHOUD

1. Alle in het kader van de Overeenkomst door Bookzo tot stand gebrachte of geleverde zaken blijven eigendom van Bookzo, totdat de door Afnemer verschuldigde bedragen geheel zijn voldaan.
2. Gebruiksrechten worden Afnemer steeds verleend onder de voorwaarde dat Afnemer de overeengekomen vergoeding tijdig en volledig betaalt.

ARTIKEL 19. INTELLECTUELE EIGENDOM

1. Alle rechten van intellectuele en industriële eigendom op de krachtens de Overeenkomst ontwikkelde of ter beschikking gestelde Programmatuur, websites, databestanden, apparatuur of andere, berusten uitsluitend bij Bookzo. Afnemer verkrijgt uitsluitend de gebruiksrechten die bij deze Voorwaarden en de wet uitdrukkelijk worden toegekend. Ieder ander of verdergaand recht van

Afnemer tot verveelvoudiging van Programmatuur, websites, databestanden of andere materialen is uitgesloten. Een aan Afnemer toekomend recht tot gebruik is niet-exclusief en niet-overdraagbaar aan derden.

2. Het is Afnemer niet toegestaan enige aanduiding betreffende het vertrouwelijke karakter dan wel betreffende auteursrechten, merken, handelsnamen of andere rechten van intellectuele of industriële eigendom uit de Programmatuur, websites, databestanden, apparatuur of materialen te verwijderen of te wijzigen.
3. Het is Bookzo toegestaan technische maatregelen te nemen ter bescherming van de Programmatuur of met het oog op overeengekomen beperkingen in de duur van het recht tot gebruik van de Programmatuur. Het is Afnemer niet toegestaan een dergelijke technische maatregel te verwijderen of te ontwijken.
4. Bookzo behoudt zich van alle rechten voor en met betrekking tot de intellectuele eigendom die is verbonden aan de Programmatuur die hij bij de uitvoering van de Overeenkomst gebruikt of heeft gebruikt.
5. Het is Afnemer niet toegestaan die Programmatuur aan derden ter hand te stellen, anders dan ter inwinnen van een deskundig oordeel over de werkzaamheden van Bookzo.
6. Bookzo heeft het recht de door de uitvoering van een Overeenkomst aan zijn zijde toegenomen kennis ook voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen strikt vertrouwelijke informatie van de Afnemer ter kennis van derden wordt gebracht.
7. In geval van overtreding van het in dit artikel bepaalde verbeurt Afnemer een boete van EUR 1.500 (vijftienhonderd euro) voor iedere overtreding respectievelijk voor iedere dag, een gedeelte van een dag daaronder begrepen, onverminderd de overige rechten die Bookzo geldend kan maken.

ARTIKEL 20. TOEPASSELIJK RECHT

1. Op alle Overeenkomsten tussen Afnemer en Bookzo is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag wordt uitgesloten.
2. Alle geschillen verband houdende met of voortvloeiende uit de uitleg en/of nakoming van de Overeenkomst worden, met uitzondering van de geschillen die tot uitsluitende bevoegdheid van de kantonrechter behoren, beslecht door de Rechtbank te Alkmaar.

ARTIKEL 21. VINDPLAATS EN WIJZIGING VOORWAARDEN

1. Deze Voorwaarden zullen door Bookzo op verzoek kosteloos worden toegezonden. Tevens zijn deze Voorwaarden te downloaden en op te slaan vanaf de website.
2. Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het totstand komen van de rechtsbetrekking met Bookzo.
3. De Nederlandse tekst van deze Voorwaarden is steeds bepalend voor de uitleg daarvan.

PRIVACYVERKLARING (BIJLAGE 1)

GEGEVENS

Bookzo
De Vang 33
1792 CV Oudeschild
Ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer: 62999419
Contactpersoon voor privacy-zaken is de heer P.J. Kooger.

De verdere (contact)gegevens zijn te vinden op de website www.bookzo.nl
In deze Privacyverklaring duiden wij onszelf aan met "ons", "wij", "we" of "onze".

WEBSITE

Als wij het hebben over de website dan wordt daarmee de bovengenoemde website bedoeld.

SOFTWAREAPPLICATIE

Als wij het hebben over de softwareapplicatie dan wordt daarmee bedoeld onze softwareoplossing, die door ons op basis van een (licentie)overeenkomst ter beschikking wordt gesteld.

COOKIES

Als u gebruikt maakt van de website dan worden standaard de volgende cookies gebruikt: verzamelen en analyseren van statistieken (Google Analytics). Hierbij zijn er geen of geringe gevolgen voor de privacy van de websitebezoekers.
Deze cookies worden ongeveer 6 maanden bewaard. Wij verwerken hierbij geen volledige IP-adressen en er worden geen volledige IP-adressen of andere gegevens met Google gedeeld.

PERSOONSgegevens

a. Algemeen en doelen.

De verwerking van persoonsgegevens door ons gebeurt ten behoeve van een aantal doelen.

- i. Het eerste doel is de verwerken van persoonsgegevens van onze klanten, ter uitvoering van de overeenkomsten die wij sluiten met onze klanten. Wij moeten immers contact onderhouden met onze klanten, een overeenkomst met ze sluiten en die uitvoeren en kunnen factureren.
- ii. Het tweede doel is dat onze klanten in ons reserveringsprogramma persoonsgegevens kan verwerken. Welke persoonsgegevens dat zullen zijn en welke verwerkingen er mee plaats vinden, bepaalt onze klant. In de regel gaat het om gegevens over één of meer accommodaties die worden verhuurd en gegevens van een (potentiele) huurder. Een (potentiele) huurder zal in de regel zijn naam, adres, woonplaats, telefoonnummer, mailadres en vakantieperiode moeten opgeven. Wij doen niets anders met deze data dan deze ten behoeve van onze klant opslaan in het reserveringsprogramma en er voor zorgen dat onze klant een werkend reserveringsprogramma heeft.

b. Welke persoonsgegevens? De (persoons)gegevens die we verwerken voor het eerste zojuist genoemde doel zijn voornamelijk:

- naam, adres, woonplaats
- telefoonnummer, e-mailadres
- KvK-nummer en eventueel logo
- overeenkomsten, facturen, betalingsgedrag
- correspondentie met onze (potentiële) klanten
- overeenkomsten
- financiële-, factuur-, en betalingsgegevens gerelateerd aan overeenkomsten

De inhoud van de persoonsgegevens van het tweede doel wordt door onze klanten zelf bepaald. Wij hebben daar geen invloed op.

c. Verstrekking aan derden. Wij verstrekken geen persoonsgegevens aan derden. Wel kan het zijn dat wij in opdracht van onze klant een koppeling moeten maken tussen verschillende databases of softwareapplicaties zodat data van ons reserveringsprogramma gedeeld wordt met één of meer andere softwareprogramma's.

- d. **Hosting.** Ons reserveringsprogramma en daarmee ook de daarin opgenomen persoonsgegevens worden opgeslagen via Microsoft Azure (een cloud computing-platform van Microsoft).
- e. **Termijnen.** Wij bewaren persoonsgegevens gedurende de volgende periodes:
- Persoonsgegevens die nodig of nuttig kunnen zijn voor onze rechtspositie bewaren we 6 jaar.
 - Gegevens die een klant in onze softwareapplicatie opslaat, worden daar bewaard zo lang de klant deze niet verwijdert dan wel voor zolang de overeenkomst tussen ons en de klant loopt.
 - Voor fiscale gegevens hanteren we de door de belastingdienst gehanteerde termijnen.
 - Onder het kopje 'Cookies' staat ook een bewaartermijn genoemd.
- f. **Van wie krijgen wij persoonsgegevens.** Wij krijgen persoonsgegevens uitsluitend via onze klanten en van betrokkenen als zij in het reserveringsprogramma persoonsgegevens invoeren.

BEVEILIGING VAN PERSOONSGEGEVENS

Persoonsgegevens worden in een beveiligde omgeving verwerkt. Wij hebben hiervoor op meerdere niveaus beveiligingsmaatregelen genomen. Wij evalueren periodiek de mate van beveiliging en stellen zo nodig ons beveiligingsbeleid bij.

Ons reserveringsprogramma wordt gekoppeld aan de website van onze klant. De beveiliging van die website gaat buiten ons om. Ook is de klant zelf verantwoordelijk voor de inhoud van de data die zij plaatst of laat plaatsen in het reserveringsprogramma en voor de inhoud van de data die betrokkenen (potentiele) huurders daar in plaatsen.

RECHTEN VAN BETROKKE NE

De persoon van wie wij persoonsgegevens verwerken (de betrokkene) heeft conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming diverse rechten. Kort verwoord gaat het om het volgende.

- Betrokken kan ons om inzage vragen van de persoonsgegevens die van hem worden verwerkt.
- Het recht om zijn persoonsgegevens te rectificeren.
- Het recht om wissing van persoonsgegevens te vragen.
- Het recht op beperking van de verwerking.
- Het recht om persoonsgegevens over te dragen.
- Het recht om bezwaar te maken

Deze exacte inhoud van deze rechten en de eventuele beperkingen ervan, staan vermeld in de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Wij houden ons aan hetgeen daar staat vermeld over deze rechten.

KLACHT

Indien u meent dat uw privacyrechten worden geschonden heeft u het recht om daar een klacht over in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens (<https://autoriteitpersoonsgegevens.nl>).

DATALEKKEN

Indien een inbreuk in verband met persoonsgegevens heeft plaatsgevonden melden we dat zonder onredelijke vertraging aan de Autoriteit Persoonsgegevens, tenzij het niet waarschijnlijk is dat de inbreuk in verband met persoonsgegevens een risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen.

Wanneer de inbreuk in verband met persoonsgegevens waarschijnlijk een hoog risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen delen wij de betrokkene de inbreuk in verband met persoonsgegevens onverwijld mee.

VERSIE VAN DEZE PRIVACYVERKLARING

Deze privacyverklaring is voor het laatst aangepast op 24 mei 2018.

VERWERKERSOVEREENKOMST (BIJLAGE 2)

ALGEMEEN

Deze Verwerkersovereenkomst maakt integraal deel uit van de Algemene Voorwaarden van Bookzo. Deze bijlage Verwerkersovereenkomst geldt als een overeenkomst tussen de verwerkingsverantwoordelijke en de verwerker zoals bedoeld in artikel 28(1) AVG.

hierna gezamenlijk aangeduid als "Partijen", "We" of "Wij Gezamenlijk"

OVERWEGINGEN

- a. Wij zijn met U een overeenkomst aangegaan vanwege het verrichten van de volgende diensten en het leveren van de volgende goederen door Ons:
Het leveren van een totaal softwareoplossing voor de recreatiebranche, mogelijk verbonden aan Uw website voor het kunnen (laten) doen van reserveringen.
(de "Onderliggende overeenkomst"). Wij Verwerken daarbij de Persoonsgegevens die vermeld staan in de **Bijlage** die bij deze Overeenkomst hoort.
- b. Wij zijn - vanwege het uitvoeren van deze Onderliggende overeenkomst én met betrekking tot de Persoonsgegevens die Wij hierbij zullen Verwerken - aan te merken als "Verwerker" en U als "Verantwoordelijke". In deze Overeenkomst leggen We onze wederzijdse rechten en verplichtingen vast.

PARTIJEN KOMEN HET VOLGENDE OVEREEN

1. DEFINITIES

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen gebruikt. De betekenis van die begrippen is hieronder verduidelijkt. De genoemde begrippen worden in deze Overeenkomst met een hoofdletter geschreven.

| | |
|--|---|
| Betrokkene: | Degene op wie een Persoonsgegeven betrekking heeft. |
| Verwerker: | Een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/ dat ten behoeve van de Verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt, zonder aan zijn rechtstreeks gezag te zijn onderworpen. |
| Sub-verwerker: | Een andere verwerker die door de Verwerker wordt ingezet om ten behoeve van de Verwerkingsverantwoordelijke specifieke verwerkingsactiviteiten te verrichten. |
| Verwerkingsverantwoordelijke / Verantwoordelijke: | Een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt. |
| Bijzondere Persoonsgegevens: | Dit zijn gegevens waaruit ras of etnische afkomst, politieke opvattingen, religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen, of het lidmaatschap van een vakbond blijken, en genetische gegevens, biometrische gegevens met het oog op de unieke identificatie van een persoon, gegevens over gezondheid, of gegevens met betrekking tot iemands seksueel gedrag of seksuele gerichtheid. Alsmede persoonsgegevens betreffende strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten of daarmee verband houdende veiligheidsmaatregelen. |
| Datalek / Inbreuk in verband met persoonsgegevens: | Een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot - of waarbij redelijkerwijs niet uit te sluiten valt dat die kan leiden tot - de vernietiging, het |

verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte persoonsgegevens.

| | |
|-------------------------------------|--|
| Derden: | Anderen dan U en Wij en Onze Medewerkers. |
| Meldplicht Datalekken: | De verplichting tot het melden van Datalekken aan de Autoriteit Persoonsgegevens en (in sommige gevallen) aan Betrokkene(n). |
| Medewerkers | Personen die werkzaam zijn bij U of bij Ons, ofwel in dienstbetrekking dan wel tijdelijk ingehuurd. |
| Onderliggende overeenkomst: | De overeenkomst zoals hierboven bedoeld in de overwegingen onder A. |
| Overeenkomst: | Deze verwerkersovereenkomst. |
| Persoonsgegevens: | Alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon („de Betrokkene”) die in het kader van de “Onderliggende overeenkomst” worden verwerkt; als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identificator zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identificator of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon. |
| Persoonsgegevens van gevoelige aard | <p>Persoonsgegevens waarbij verlies of onrechtmatige Verwerking kunnen leiden tot (onder meer) stigmatisering of uitsluiting van Betrokkene, schade aan de gezondheid, financiële schade of tot (identiteits)fraude.</p> <p>Tot deze categorieën van persoonsgegevens moeten in ieder geval worden gerekend:</p> <ul style="list-style-type: none">• Bijzondere persoonsgegevens• Gegevens over de financiële of economische situatie van de Betrokkene• (Andere) gegevens die kunnen leiden tot stigmatisering of uitsluiting van de Betrokkene• Gebruikersnamen, wachtwoorden en andere inloggegevens• Gegevens die kunnen worden misbruikt voor (identiteits)fraude |
| Verwerken / Verwerking: | Een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens. |
| AVG | Algemene Verordening Gegevensbescherming, inclusief de uitvoeringswet van deze verordening. De AVG vervangt de Wbp per 25 mei 2018. |

2. TOEPASSELIJKHEID EN LOOPTIJD

- 2.1 Deze Overeenkomst is van toepassing op iedere Verwerking die door Ons als Verwerker wordt gedaan op basis van de Onderliggende overeenkomst, gesloten met U als Verantwoordelijke.
- 2.2 Deze Overeenkomst treedt in werking op de datum waarop de Onderliggende overeenkomst van kracht wordt en eindigt op het moment dat Wij geen Persoonsgegevens meer onder ons hebben die wij in het kader van de Onderliggende Overeenkomst voor u verwerken. Het is niet mogelijk om deze Overeenkomst tussentijds op te zeggen.

- 2.3 Artikel 6 en 7 van deze Overeenkomst blijven gelden, ook nadat de Overeenkomst (of de Onderliggende overeenkomst) is geëindigd.

3. VERWERKING

- 3.1 Wij Verwerken de Persoonsgegevens uitsluitend op de manier die Wij met U hebben afgesproken in de Onderliggende overeenkomst. Dit Verwerken doen Wij niet langer of uitgebreider dan noodzakelijk voor de uitvoering van deze Onderliggende overeenkomst. De Verwerking vindt plaats volgens Uw schriftelijke instructies, tenzij Wij op grond van de wet- of regelgeving verplicht zijn om anders te handelen. Indien een instructie, naar onze mening, een inbreuk maakt op de AVG stellen wij U daarvan onmiddellijk in kennis.
- 3.2 De Verwerking vindt plaats onder Uw verantwoordelijkheid. Wij hebben geen zeggenschap over het doel en de middelen van de Verwerking en nemen geen beslissingen over zaken als het gebruik van Persoonsgegevens, de bewaartermijn van de voor u verwerkte Persoonsgegevens en het verstrekken van Persoonsgegevens aan Derden. U moet er voor zorgen dat U het doel en de middelen van de Verwerking van de Persoonsgegevens duidelijk heeft vastgesteld. De zeggenschap over de Persoonsgegevens berust nooit bij Ons. Als Wij een zelfstandige verplichting mochten hebben op basis van wettelijke voorschriften met betrekking tot Verwerking van Persoonsgegevens, dan leven Wij deze verplichtingen na.
- 3.3 U bent wettelijk verplicht de vigerende wet- en regelgeving op het gebied van privacy na te leven. In het bijzonder dient u vast te stellen of er sprake is van een rechtmatige grondslag voor het Verwerken van de Persoonsgegevens. Wij zorgen ervoor dat Wij voldoen aan de op ons als Verwerker van toepassing zijnde regelgeving op het gebied van de Verwerking van Persoonsgegevens en de afspraken die We hebben gemaakt in deze Overeenkomst.
- 3.4 Wij zorgen ervoor dat alleen Onze Medewerkers toegang hebben tot de Persoonsgegevens. De uitzondering hierop is opgenomen in artikel 3.5. Wij beperken de toegang tot Medewerkers voor wie de toegang noodzakelijk is voor hun werkzaamheden, waarbij de toegang beperkt is tot Persoonsgegevens die deze Medewerkers nodig hebben voor hun werkzaamheden. Wij zorgen er bovendien voor dat de Medewerkers die toegang hebben tot de Persoonsgegevens een juiste en volledige instructie hebben gekregen over de omgang met Persoonsgegevens en dat zij bekend zijn met de verantwoordelijkheden en wettelijke verplichtingen.
- 3.5 Wij kunnen andere verwerkers (Sub-verwerkers) inschakelen voor het uitvoeren van bepaalde werkzaamheden die voortvloeien uit de Onderliggende overeenkomst, bijvoorbeeld als deze Sub-verwerkers over specialistische kennis of middelen beschikken waarover Wij niet beschikken. Als het inschakelen van Sub-Verwerkers tot gevolg heeft dat deze Persoonsgegevens gaan Verwerken dan zullen wij die Sub-Verwerkers (schriftelijk) de verplichtingen uit deze Overeenkomst opleggen. Met het aangaan van deze Overeenkomst geeft u toestemming voor het inschakelen van de Sub-Verwerkers die genoemd zijn in de **Bijlage** die bij deze Overeenkomst hoort. Voor het inschakelen van overige Sub-Verwerkers vragen Wij eerst om Uw toestemming, tenzij het gaat om vervanging van de huidige Sub-Verwerkers voor andere of voor een inschakeling voor beperkte duur. U kunt toestemming weigeren maar dit kan in sommige gevallen betekenen dat Wij de Onderliggende overeenkomst moeten beëindigen. Of een overeenkomst om deze reden moet worden beëindigd, is ter uitsluitende beoordeling aan Ons.
- 3.6 Voor zover mogelijk verlenen Wij U bijstand bij het vervullen van Uw verplichtingen om verzoeken om uitoefening van rechten van Betrokkenen af te handelen. Als Wij (rechtstreeks) verzoeken ontvangen van Betrokkene(n) om uitoefening van hun rechten (bijvoorbeeld inzage, wijziging of verwijdering van Persoonsgegevens), dan zenden Wij deze verzoeken door naar U. U handelt deze verzoeken zelf af, waarbij Wij U natuurlijk behulpzaam kunnen zijn als Wij in het kader van de Onderliggende overeenkomst toegang hebben tot deze Persoonsgegevens. Hiervoor kunnen wij kosten in rekening brengen.
- 3.7 Wij zullen de Persoonsgegevens alleen Verwerken binnen de Europese Economische Ruimte, tenzij Wij hierover met U andere afspraken hebben gemaakt. Deze afspraken leggen Wij Gezamenlijk schriftelijk vast, of per e-mail.
- 3.8 Als Wij een verzoek krijgen om Persoonsgegevens ter beschikking te stellen dan doen Wij dit alleen als het verzoek is gedaan door een daartoe bevoegde instantie. Als er geen strafrechtelijke of andere juridische belemmeringen zijn, dan stellen Wij U op de hoogte van het verzoek. Wij proberen dat op zodanig korte termijn te doen, dat het voor U mogelijk is om eventuele rechtsmiddelen tegen de verstrekking van de Persoonsgegevens in te stellen. Als Wij U op de hoogte mogen stellen dan zullen Wij ook met U overleggen over de wijze waarop en welke gegevens Wij ter beschikking zullen stellen.

4. BEVEILIGINGSMATREGELEN

- 4.1 Wij hebben de beveiligingsmaatregelen genomen die zijn genoemd in de **Bijlage** die bij deze Overeenkomst hoort. Bij het nemen van de beveiligingsmaatregelen is rekening gehouden met de te mitigeren risico's, de stand van de techniek en de kosten van de beveiligingsmaatregelen.
- 4.2 U heeft zich goed geïnformeerd over de beveiligingsmaatregelen die Wij hebben genomen en bent van mening dat deze maatregelen een beveiligingsniveau hebben dat past bij de aard van de Persoonsgegevens en de omvang, context, doeleinden en risico's van de Verwerking.
- 4.3 Wij informeren U als een van de beveiligingsmaatregelen substantieel wijzigt.
- 4.4 Wij bieden passende waarborgen voor de toepassing van de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen met betrekking tot de te verrichten Verwerkingen. Als U de wijze waarop Wij de beveiligingsmaatregelen naleven wilt laten inspecteren, dan kunt U hiertoe een verzoek aan Ons doen. Wij zullen hierover Gezamenlijk met U afspraken maken. De kosten van een inspectie zijn voor Uw rekening. U stelt aan Ons een kopie van het inspectierapport ter beschikking.

5. DATALEKKEN

- 5.1 Als er sprake is van een Datalek dan stellen Wij U daarvan op de hoogte. Wij streven ernaar dit te doen binnen 48 uur nadat wij dit Datalek hebben ontdekt, of zo snel mogelijk nadat wij daarover door Onze Sub-verwerkers zijn geïnformeerd. Wij zullen U daarbij voorzien van de informatie die U redelijkerwijs nodig heeft om - indien nodig - een juiste en volledige melding te doen aan de Autoriteit Persoonsgegevens en eventueel de Betrokkene(n) in het kader van de Meldplicht Datalekken c.q. wij zenden de melding van onze Sub-bewerker aan u door. Ook van de door Ons, of onze Sub-bewerker, naar aanleiding van het Datalek genomen maatregelen houden Wij U op de hoogte.
- 5.2 De melding van Datalekken aan de Autoriteit Persoonsgegevens en (eventueel) Betrokkene(n) is altijd Uw eigen verantwoordelijkheid.
- 5.3 Het (bij)houden van een register van Datalekken is altijd Uw eigen verantwoordelijkheid.

6. GEHEIMHOUDINGSPLICHT

- 6.1 Wij houden de van u verkregen Persoonsgegevens geheim en verplichten Onze Medewerker en eventuele Sub-verwerkers ook tot geheimhouding, behoudens voor zover een bij, of krachtens de wet gegeven voorschrift tot verstrekking verplicht of een taak daartoe noodzaakt.

7. AANSPRAKELIJKHEID

- 7.1 U staat er voor in dat de Verwerking van Persoonsgegevens op basis van deze Overeenkomst niet onrechtmatig is en geen inbreuk maakt op de rechten van Betrokkene(n).
- 7.2 Wij zijn niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van het door U niet naleven van de AVG of andere wet- of regelgeving. U vrijwaart ons ook voor aanspraken van Derden op grond van zulke schade. De vrijwaring geldt niet alleen voor de schade die Derden hebben geleden (materieel maar ook immaterieel), maar ook voor de kosten die Wij in verband daarmee moeten maken, bijvoorbeeld in een eventuele juridische procedure, en de kosten van eventuele boetes die aan Ons worden opgelegd ten gevolge van Uw handelen.
- 7.3 De aansprakelijkheid van Ons voor schade die het gevolg is van het door Ons niet naleven van de AVG of andere wet- of regelgeving is geregeld in de Onderliggende Overeenkomst en de bijbehorende algemene voorwaarden.

8. OVERDRAAGBAARHEID OVEREENKOMST

- 8.1 Het is voor U behalve als Wij Gezamenlijk schriftelijke anders afspreken, niet toegestaan om deze Overeenkomst en de rechten en de plichten die samenhangen met deze Overeenkomst over te dragen aan een ander.

9. BEËINDIGING EN TERUGGAVE / Vernietiging Persoonsgegevens

- 9.1 Als de Onderliggende overeenkomst wordt beëindigd dan zullen Wij de door U aan Ons verstrekte Persoonsgegevens aan U terug overdragen of – als U Ons daarom verzoekt – vernietigen. Wij zullen uitsluitend een kopie van de Persoonsgegevens bewaren als Wij hiertoe op grond van wet- of regelgeving verplicht zijn.
- 9.2 De kosten van het verzamelen en overdragen van Persoonsgegevens bij het eindigen van de Onderliggende overeenkomst zijn voor Uw rekening. Datzelfde geldt voor de kosten van de vernietiging van de Persoonsgegevens. Als U daarom vraagt dan geven Wij U vooraf een kosteninschatting.

10. AANVULLINGEN EN WIJZIGING OVEREENKOMST

- 10.1 Aanvullingen en wijzigingen op deze Overeenkomst zijn alleen geldig als ze op schrift zijn gesteld. Onder "schriftelijk" worden ook wijzigingen begrepen die per e-mail zijn gecommuniceerd, gevolgd door een akkoord per e-mail van de andere partij.
- 10.2 Een wijziging in de verwerkte Persoonsgegevens of in de betrouwbaarheidseisen, de privacyregelgeving of uw eisen kan aanleiding zijn om deze Overeenkomst aan te vullen of te wijzigen. Indien dit leidt tot significante aanpassingen in de Onderliggende overeenkomst, of wanneer Wij niet kunnen voorzien in een passend niveau van bescherming, kan dit voor Ons reden zijn om de Onderliggende overeenkomst te beëindigen.

11. SLOTBEPALINGEN

- 11.1 Op Uw verzoek stellen Wij U alle informatie ter beschikking die nodig is om de nakoming van de in deze Overeenkomst neergelegde verplichtingen aan te tonen. Wij maken audits mogelijk, waaronder inspecties, door U of een door U gemachtigde controleur en dragen er aan bij. De kosten van dergelijke verzoeken, audits of inspecties zijn voor Uw rekening. Ook eventuele audits bij Onze Sub-bewerkers zijn voor Uw rekening.
- 11.2 Partijen werken desgevraagd samen met de toezichthoudende autoriteit bij het vervullen van haar taken.
- 11.3 Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing, de Nederlandse rechter is bevoegd kennis te nemen van alle geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met deze Overeenkomst. Welke rechter bevoegd is, volgt uit de Onderliggende Overeenkomst.
- 11.4 Deze Overeenkomst is hoger in rang dan andere door Ons met U gesloten overeenkomsten. Als U algemene voorwaarden gebruikt dan zijn deze niet van toepassing op deze Overeenkomst. De bepalingen uit deze Overeenkomst gaan boven de bepalingen in Onze algemene voorwaarden, tenzij expliciet naar een bepaling in de algemene voorwaarden wordt verwezen.
- 11.5 Als één of meerdere bepalingen in deze Overeenkomst niet geldig blijken te zijn, dan heeft dit geen gevolgen voor de geldigheid van de andere bepalingen in deze Overeenkomst. Wij treden dan met U in overleg om Gezamenlijk een nieuwe bepaling op te stellen. Deze bepaling zal zoveel als mogelijk in de geest zijn van de ongeldige bepaling, maar dan uiteraard zo vormgegeven dat de bepaling wel geldig is.
- 11.6 Onze privacyverklaring kunt u terugvinden op onze website: www.bookzo.nl



BIJLAGE VERWERKERSOVEREENKOMST

PERSOONSGEGEVENS

Bookzo draagt zorg voor het kunnen reserveren van accommodaties en eventuele overigen diensten, zoals vermeld in de onderliggende overeenkomsten. Daarbij worden in onze softwareapplicatie o.a. persoonsgegevens ingevoerd, opgeslagen en zo nodig via een koppeling ook aan andere softwareapplicaties doorgegeven. Het gaat hierbij om:

Van de verhuurder: naam, adres, woonplaats, mailadres, telefoonnummer, facturen, huurovereenkomsten en eventuele overige bookingsgegevens.

Van de huurder: naam, adres, woonplaats, mailadres, telefoonnummer, facturen, huurovereenkomsten en eventuele overige bookingsgegevens.

Wij bepalen niet zelf welke persoonsgegevens verwerkt zullen moeten worden, dat bepaald u.

VERWERKING

Wij Verwerken op de volgende wijzen Persoonsgegevens voor U:

Onze verwerking is beperkt tot het opslaan van data en de aansluiting van onze softwareapplicatie op één of meerdere andere softwareapplicaties teneinde beschikbaarheid en bookingen via meerdere softwareapplicaties (websites) synchroon te laten verlopen.

Ook kan het zijn dat u ons vraagt om mee te kijken of u te helpen. Het kan zijn dat wij daarbij persoonsgegevens voor beperkte duur inzien.

Onze softwareapplicatie is opgeslagen en werkt via Microsoft Azure (een cloud computing-platform van Microsoft).

U bepaalt welke Persoonsgegevens worden verwerkt en op welke wijze, U bent Verantwoordelijke voor deze verwerking.

TECHNISCHE EN ORGANISATORISCHE MAATREGELEN

Wij nemen de volgende technische en organisatorische maatregelen ter bescherming van de Persoonsgegevens tegen verlies of onrechtmatige Verwerking:

Slechts een beperkt aantal medewerkers heeft toegang tot de persoonsgegevens. Deze zijn ook voor ons slechts toegankelijk nadat een aantal stappen moeten zijn doorlopen. Data is beveiligd middels wachtwoorden. Data via de softwareapplicatie verloopt via een versleutelde verbinding. We werken met een actuele virusscanner en firewall. Ook maken we dagelijks een back-up.

Met Microsoft Azure hebben wij een verwerkersovereenkomst gesloten.

DERDEN

Wij schakelen deze categorieën derden (Sub-verwerkers) in bij het uitvoeren van de Onderliggende overeenkomst:

- Incidenteel maken wij gebruik van door ons ingeschakelde derden om ons in ons werk te ondersteunen.
- Dataopslag bij Microsoft Azure.